

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Полозовская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

15.01.2024 № 25

О проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году и создании комиссий

Во исполнение пункта 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор	Директор МБОУ «Полозовская СОШ» Валева В.И.
Собеседник	учитель русского языка Баранова С.А.
Технический специалист	учитель информатики Пестренин С.Н.
Организатор проведения итогового собеседования	заместитель директора по УР Быкова Т.А.

2. Ответственному организатору:

1) не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить необходимое количество аудиторий для проведения итогового собеседования;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

- заполнить в списках участников поле «Аудитория»;
- 2) в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации.
 3. Собеседникам провести собеседование с участниками итогового собеседования в соответствии с Инструкцией для собеседника.
 4. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования.
 5. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации.
 6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учителей русского языка и литературы Барановой С.А.
Тихоновой И.Н.
 7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта.
 8. Работникам ЧОП «Цербер», обеспечивающим безопасность МБОУ Полозовская средняя общеобразовательная школа, в день проведения итогового собеседования (14.02.2024) впускать должностных лиц Рособнадзора, иных лиц, определенных Рособнадзором, а также должностных лиц Управления образования Пермского края только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.
 9. Зам. директора по УР Быковой Т.А. ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.
 10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор В.И. Валеева

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Степанова О.Н. Степанова
15.01.2024

Учитель информатики и ИКТ

Егоров Н.Г. Егоров

Секретарь

15.01.2024

Петренко Ю.Е. Петренко
15.01.2024

В дело № 121-23 за 2024 год

Секретарь
Петренко
21.02.2024